



**Antrag
auf Feststellung des Rechtsanspruchs auf Kindertagesbetreuung**

Der Antrag ist **6 Wochen vor Betreuungsbeginn** bei der Kitaverwaltung der Stadt Zehdenick einzureichen.

Erstantrag

Folgeantrag

Angaben zum Kind

Name, Vorname:		Geschlecht:	männlich	weiblich
Geboren am:		Nationalität:		
Anschrift:				

Angaben der Eltern

Daten	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Anschrift:		
Telefon:		

Art des Antrages

für eine Tagespflege

für eine Kita

für den Hort

Angaben zum Betreuungsbedarf

Benötigter Umfang der Betreuung des Kindes pro Woche in Stunden (Std.)

Kita und Tagespflege			Hort		
bis 30 Std.	bis 35 Std.	bis 40 Std.	bis 10 Std.	bis 20 Std.	bis 25 Std.
bis 45 Std.	bis 50 Std.	über 50 Std.	bis 30 Std.	über 30 Std.	

Wo beabsichtigen Sie Ihr Kind betreuen zu lassen bzw. wo wird Ihr Kind betreut?

Name der Einrichtung

Eingewöhnungszeit (nach Absprache mit dem Träger max. 4 Wochen vor Betreuungsbeginn)

von: bis:

Betreuungsbeginn (volle Betreuungszeit)

ab:

Bedarfsnachweis Nur auszufüllen, wenn in der Tagespflege/Kita über 30 Wochenstd. bzw. im Hort über 20 Wochenstd. beantragt werden. Bitte Zutreffendes ankreuzen und Nachweise beifügen.

	Mutter	Vater
Erwerbstätigkeit • wöchentliche Arbeitszeit einschl. Pausen (ausgefüllte Anlage einreichen)		
Ausbildung/Fortbildung/Praktikum/Umschulung • wöchentliche Beschäftigungszeit einschl. Pausen (ausgefüllte Anlage einreichen)		
Studium • wöchentliche Beschäftigungszeit einschl. Pausen (Studienbescheinigung einreichen)		
Häusliche Abwesenheit wegen Erwerbssuche • Eingliederungsvereinbarung einreichen		
Freiberufliche Tätigkeit/Selbständigkeit • Wöchentliche Arbeitszeit (Gewerbeanmeldung bzw. sonstigen Nachweise einreichen)		
Tägliche Wegezeit • als Wegezeit zählt die Zeit zwischen Kita – Arbeitsstelle – Kita		
Gesamtzeit		

bes. Förderbedarf

vollst. Impfstatus

1. Impfstatus

2. Impfstatus

bes. Ernährungsbedarf

Pflegegrad

bes. Erziehungsbedarf

sonstiges _____

entsprechende Nachweise sind einzureichen

Besonderer Erziehungsbedarf (ggf. Anlage beifügen)

Begründung (z.B. auf Grund der familiären Situation, gesundheitliche Einschränkungen etc.)

Erklärung der Antragstellerin / des Antragstellers

Hiermit wird versichert, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind.

Es ist bekannt, dass der Stadt Zehdenick entsprechende Nachweise vorzulegen sind.

Änderungen in den Verhältnissen, die für die Feststellung des Betreuungsbedarfes erheblich sind, sind gemäß § 60 SGB I unverzüglich schriftlich (innerhalb von 14 Tagen ab Veränderung) mitzuteilen (z.B. Arbeitslosigkeit, Beginn/Ende Mutterschutz, Beginn Elternzeit, Arbeitszeitveränderungen, Beginn/Ende Ausbildung, Praktika, Veränderungen in der familiären Situation (Eheschließung, Geburt eines Kindes etc.)

Bei Änderung des Betreuungsbedarfs ist unverzüglich erneut ein Antrag auf Feststellung des Rechtsanspruches auf Kindertagesbetreuung zu stellen.

Datum

Unterschrift Mutter

Unterschrift Vater

Ihre Angaben sind aufgrund der Vorschriften der §§ 61 ff des Achten Buches des Sozialgesetzes sowie des § 1 Abs. 2 und 3 des Kindertagesstättengesetzes ausschließlich für die Entscheidung über Ihren Antrag erforderlich und unterliegen dem Datenschutz.

Anlage

Bescheinigung des Arbeitgebers oder des Aus- und Fortbildungsträgers beider Elternteile

ANLAGE (durch den Arbeitgeber bzw. direktem Vorgesetzten auszufüllen)

**Bestätigung des Arbeitgebers / Aus- / Weiterbildungsträger
zur Vorlage bei der Stadt Zehdenick**

Die Bestätigung nur dann ausfüllen lassen, soweit Ihr Kind

- das 1. Lebensjahr noch nicht vollendet hat.
- die 5. oder 6. Klasse besucht.
- im Kindergarten oder Kinderkrippe über 30 Wochenstd. bzw. im Hort über 20 Wochenstd. benötigt.
- oder mindestens ein Elternteil im Schichtdienst arbeitet und ein Monatsturnus gewünscht wird.

Bescheinigung für den o.g. Personenkreis ist gem. § 1 Kindertagesstättengesetz erforderlich.

Mutter

Name, Vorname:
Anschrift

Zutreffendes bitte ankreuzen und vollständig eintragen!

		wöchentliche Arbeitszeit einschl. Pausen
Erwerbstätig	Arbeitsaufnahme am: befristet bis: unbefristet	
Ausbildung Fortbildung Praktikum Umschulung Studium	Dauer: von bis	
Elternzeit	Dauer: von bis	
Schichtzeiten		Uhr

Name und Anschrift des Arbeitgebers / der Bundesagentur für Arbeit oder des Aus- und Fortbildungsträgers:

Datum

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers oder des
Aus- und Fortbildungsträgers

ANLAGE (durch den Arbeitgeber bzw. direktem Vorgesetzten auszufüllen)

**Bestätigung des Arbeitgebers / Aus- / Weiterbildungsträger
zur Vorlage bei der Stadt Zehdenick**

Die Bestätigung nur dann ausfüllen lassen, soweit Ihr Kind

- das 1. Lebensjahr noch nicht vollendet hat.
- die 5. oder 6. Klasse besucht.
- im Kindergarten oder Kinderkrippe über 30 Wochenstd. bzw. im Hort über 20 Wochenstd. benötigt.
- oder mindestens ein Elternteil im Schichtdienst arbeitet und ein Monatsturnus gewünscht wird.

Bescheinigung für den o.g. Personenkreis ist gem. § 1 Kindertagesstättengesetz erforderlich.

Vater

Name, Vorname:
Anschrift

Zutreffendes bitte ankreuzen und vollständig eintragen!

		wöchentliche Arbeitszeit einschl. Pausen
Erwerbstätig	Arbeitsaufnahme am: befristet bis: unbefristet	
Ausbildung Fortbildung Praktikum Umschulung Studium	Dauer: von bis	
Elternzeit	Dauer: von bis	
Schichtzeiten		Uhr

Name und Anschrift des Arbeitgebers / der Bundesagentur für Arbeit oder des Aus- und Fortbildungsträgers:

Datum

Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers oder des
Aus- und Fortbildungsträgers